

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ГБУ «КЦСОН Уренского района»  
№11 от 16.02.2015г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления и оплаты услуг в ГБУ «КЦСОН Уренского района», регулирование тарифов на которые отнесено к компетенции государственных органов исполнительной власти Нижегородской области (далее - Регулируемые услуги).**

### **1. Общие положения:**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 5 Закона Нижегородской области от 5 ноября 2014 года №146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области», постановления Правительства Нижегородской области от 21 июня 2007 года №196 «О порядке оказания и оплаты дополнительных социальных и иных платных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания населения Нижегородской области», письма Департамента социальной защиты населения, труда и занятости Нижегородской области от 21 января 2008 года №40515-266 «О реализации постановления Правительства Нижегородской области от 21 июня 2007 года №196».

1.2. Регулируемые услуги - дополнительные социальные платные услуги, перечень которых и регулирование тарифов отнесено к компетенции исполнительных органов власти Нижегородской области. (приложение №1)

### **2. Порядок оказания и оплаты Регулируемых услуг:**

1. Настоящий порядок определяет условия оказания ГБУ «КЦСОН Уренского района» (далее – Центр) регулируемых услуг, не входящих в Перечень гарантированных социальных услуг, предоставляемых населению согласно постановления Правительства Нижегородской области от 7.04.2006 года №110.

2.1. Регулируемые услуги оказываются гражданам, находящимся на социальном обслуживании в либо на социальном патронаже. (далее – клиент).

2.2. Предоставление Регулируемых услуг, производится на основании заключенного договора, подписанного обеими сторонами (клиентом и Центром), в котором указывается наименование услуги, условия и сроки ее исполнения, тарифы и сумма договора.

2.3. Расчёты между гражданином и учреждением за оказанные платные услуги производятся после заключения договора путём перечисления денежных средств на расчётный счёт учреждения или за наличный расчёт через кассу учреждения, или с оформлением квитанции строгой отчётности, в которой указывается наименование услуг, тариф и сумма платежа.

2.4. Средства, поступившие в кассу Центра от оплаты Регулируемых услуг, зачисляются на лицевой внебюджетный счет Центра и направляются в равных долях на стимулирование труда работников учреждения и дальнейшее развитие социального обслуживания.

2.5. Бухгалтерия Центра ведет учет поступивших в кассу и зачисленных на лицевой внебюджетный счет Центра денежных средств от уплаты за Регулируемые услуги отдельно по каждому конкретному работнику.

2.6. Регулируемые услуги оказываются работниками Учреждения, принятыми на работу в соответствии со штатным расписанием при условии письменного согласия работника, и на основании дополнительного соглашения к трудовому договору, заключенному между работодателем и работником.

2.7. Оплата труда работников, предоставляющих Регулируемые услуги, осуществляется на основании Акта выполненных работ, подписанного работником и клиентом, в размере 50% от суммы средств, поступивших на лицевой внебюджетный счет Центра, в счет оплаты за предоставленные работником услуги (услугу).